

Tabla de Contenido

1.	Antecedentes Generales	1
1.1.	Antecedentes de la organización	1
1.2.	Misión, Visión y Objetivos	3
1.3.	Los Servicios Prestados.....	3
1.4.	Organigrama.....	5
1.5.	Relaciones entre Agentes	6
1.6.	Desempeño Organizacional.....	9
2.	Justificación y Descripción del Proyecto	10
2.1.	Identificación del Problema.....	10
2.1.1	Contexto Liquidaciones	13
2.2.	Hipótesis del Problema.....	15
2.3.	Estudio de Hipótesis y Alternativas de Solución	16
3.	Objetivos	18
3.1.	Objetivo General	18
3.2.	Objetivos Específicos	18
4.	Metodologías.....	19
4.1.	Metodologías Estudiadas.....	19
4.2.	Metodología seleccionada	20
5.	Alcance.....	21

6.	Marco Teórico.....	22
7.	Definición del Problema	24
7.1.	Proceso a Rediseñar.....	24
7.2.	Objetivos a Impactar	24
8.	Levantamiento o Estado del Arte.....	25
8.1.	Definiciones Importantes	25
8.2.	Análisis de la situación actual	25
8.2.1.	Inicio	25
8.2.2.	Control de Activos (Incautación).....	27
8.2.3.	Control de Enajenación (Venta de Activos)	32
8.2.4.	Control de Pasivos (Verificación de Créditos)	36
8.2.5.	Control de Reparto.....	36
8.2.6.	Cuenta Final	37
9.	Rediseño.....	37
9.1.	Benchmark.....	37
9.2.	Direcciones de Cambio	38
9.3.	Modelamiento Rediseño.....	39
9.3.1.	Solicitud de Liquidación	39
9.3.2.	Publicación Resolución.....	46
9.3.3.	Control de Activos (Incautación).....	49
9.3.4.	Control de Ingresos (Enajenación).....	52

9.4.	KPI para la medición del rediseño	55
10.	Tecnología Habilitante	57
11.	Resultados Obtenidos.....	58
12.	Conclusiones	59
13.	Bibliografía	61
14.	Anexos	63
14.1.	Anexo [1]: Metas Superintendencia de Insolvencia y Reemprendimiento.....	63
14.2.	Anexo [2]: N° de Procedimientos de Reorganización que se inician y terminan por mes	64
14.3.	Anexo [3]: N° de Procedimientos de Renegociación que se inician y terminan por mes	64
14.4.	Anexo [4]: Stock de procedimientos de Reorganización en sistema	65
14.5.	Anexo [5]: Stock de procedimientos de Renegociación en sistema	65
14.6.	Anexo [6]: Detalle pago por concepto de 30 UF	66
14.7.	Anexo [7]: Boletín concursal	66
14.8.	Anexo [8]: Modelos básicos BPM.....	67
14.9.	Anexo [9]: Información Contendida Solicitud de Inicio del Procedimiento	71
14.10.	Anexo [10]: Información contenida en resolución de Liquidación	72
14.11.	Anexo [11]: Detalle de actividades de Asignar	73
14.12.	Anexo [12]: Detalle de tareas Fiscalizar	74
14.13.	Anexo [13]: Detalle de Tareas Informar	75

14.14.	Anexo [14]: Detalle de Tareas Revisar	75
14.15.	Anexo [15]: Detalle de Tareas Archivar	76
14.16.	Anexo [16]: Información Contendida en las Bases de Enajenación	76
14.17.	Anexo [17]: Información extra del remate obtenida de forma externa.....	77
14.18.	Anexo [18]: Detalle de tareas correspondientes a Registrar	78
14.19.	Anexo [19]: Detalle tareas relacionadas con Asignar	79
14.20.	Anexo [20]: Detalle de actividades Fiscalización Presencial	79
14.21.	Anexo [21]: Detalle de actividades Fiscalización Documental	80
14.22.	Anexo [22]: Detalle de tareas Revisión	81
14.23.	Anexo [23]: Diagrama Control de Activos	82
14.24.	Anexo [24]: Pantalla inicial	83
14.25.	Anexo [25]: Ingreso datos Deudor.....	83
14.26.	Anexo [26]: Datos Procedimiento.....	84
14.27.	Anexo [27]: Ingreso datos acreedores.....	84
14.28.	Anexo [28]: Ingreso Bienes Deudor	85
14.29.	Anexo [29]: Preparar incautación	86
14.30.	Anexo [30]: Incautación de Bienes	87
14.31.	Anexo [31]: Registrar Acta de incautación.....	87
14.32.	Anexo [32]: Definir tipo de enajenación.....	88
14.33.	Anexo [33]: Escoger bienes a enajenar	88
14.34.	Anexo [34]: Ingreso por Ventas.....	89

14.35.	Anexo [35]: Costos de la Enajenación.....	89
14.36.	Anexo [36]: Modelo Base de datos Entidad-Relación.....	90